

# **Gezocht Parttime administratieve medewerker in jachtservice**

**Ben jij een nauwkeurige en gedetailleerde administratief medewerker met ervaring in Exact? Heb je affiniteit met de maritieme sector en ben je op zoek naar een flexibele parttimefunctie in IJmuiden? Dan zijn wij op zoek naar jou!**



**Boatcaptain is een bedrijf met jarenlange ervaring, gevestigd in IJmuiden.**

**Ons bedrijf is HISWA erkend dat full service biedt aan jachten gericht op zeilers die op zoek zijn naar de beste ondersteuning. Onze service varieert van onderhoud aan de boot tot ondersteuning van race teams tot aan complete refits. Ons doel is om al onze klanten te ontzorgen zodat zij optimaal kunnen genieten op het water.**

## **Hou jij het overzicht en ben jij wat wij zoeken?**

**Als administratief medewerker bij onze jachtservice ben jij verantwoordelijk voor de ondersteuning van onze dagelijkse administratie in Exact. Je taken bestaan onder andere uit:**

- Het verwerken van inkomende en uitgaande facturen.**
- Het bijhouden van de urenregistratie van de monteurs.**
- Ondersteunen bij het opstellen van offertes en contracten.**
- Bijhouden van de voorraad en artikel administratie en koppelen aan.**
- Verzorgen van de communicatie met klanten en leveranciers.**
- Lay-outs ontwerpen en aanpassen**
- Overige administratieve taken.**

## **Wat verwachten wij van jou?**

- Je hebt MBO/HBO werk/denk in de richting van een administratief of boekhoud opleiding of je hebt aantoonbare werkervaring in een vergelijkbare functie.
- Flexibiliteit en bereidheid om te werken in een dynamische omgeving met wisselende taken waar je zelfstandig aan het werk kan.
- Je hebt oog voor detail en werkt nauwkeurig.
- Ervaring met de software Exact en Office is een vereiste
- Ervaring met adobe essentials of andere ontwerp software is een pre
- Affiniteit met zeilen of watersport is een pre
- Je bent woonachtig in de omgeving van IJmuiden of bereid om te reizen.

## **Wat bieden wij?**

- Een uitdagende en afwisselende baan bij een snelgroeiend bedrijf in de jachtservice.
- Een flexibel rooster die vrij in te vullen is en op termijn is eventueel thuis werken mogelijk in overleg.
- Een marktconform salaris, afhankelijk van ervaring en opleiding.
- Vaste werktijden tussen 8:00 - 17:00 en flexibele verlofuren.
- Een contract voor een parttime werkweek voor 4 – 8 uur.
- 24 vakantiedagen op basis van een fulltime werkweek.
- Goede secundaire arbeidsvoorwaarden, zoals een pensioenregeling, reiskostenvergoeding en vakantiegeld conform de HISWA CAO.
- De mogelijkheid om jezelf te ontwikkelen en door te groeien binnen het bedrijf met verschillende opleidingen.
- Een prettige en informele werksfeer, met leuke collega's.

**Enthousiast over de mogelijkheden? Of zie jij jezelf werken in een andere functie binnen Boatcaptain?**

Stuur een korte motivatie en jouw cv naar [winston@boatcaptain.nl](mailto:winston@boatcaptain.nl) of bel naar +31 (0)255 700 200 voor meer informatie. Wij nemen zo snel mogelijk contact met je op.

